ქუთაისის
უნივერსიტეტი

დამტკიცებულია შპს „ქუთაისის უნივერსიტეტის“

რექტორის 22/04/2019წ. №319 ბრძანებით

შპს ქუთაისის უნივერსიტეტის რექტორი

ლელა ქელბაქიანი:

შპს „ქუთაისის უნივერსიტეტის“ ბიზნეს უწყვეტობის გეგმა

ქუთაისი, 2019 წელი.

სარჩევი

- შესავალი 1
- დოკუმენტის მიზანი 1
- რისკის მართვის პროცესში ჩართული მხარეები და პასუხისმგებლობა 1
- რისკების განსაზღვრის მეთოდოლოგია 2
- რისკების კლასიფიკაცია 4
- გასატარებელი პროცედურები 5
- შტაბი 6

➢ შესავალი

ქუთაისის უნივერსიტეტის ბიზნესის უწყვეტობის გეგმა (შემდგომში - გეგმა) არის გარანტი იმისა, რომ ფორსმაჟორულ სიტუაციებში საშიშროების წინაშე არ დადგება უნივერსიტეტის სრულყოფილი ფუნქციონირება.

აღნიშნული დოკუმენტი გამოიყენება ქუთაისის უნივერსიტეტის საქმიანობის ყველა სფეროში და მოიცავს მექანიზმებს, რომელთა მეშვეობითაც შესაძლებელი ხდება, ყველა მოსალოდნელი/არსებული შემაფერხებელი ფაქტორის დროული პრევენცია, იდენტიფიცირება და აღმოფხვრა. დოკუმენტის სფეციფიკიდან გამომდინარე, მისი ეფექტურობისა და რელევანტურობის შენარჩუნების მიზნით, ქუთაისის უნივერსიტეტი ახდენს მის პერმანენტულ განახლება/სრულყოფას.

➢ დოკუმენტის მიზანი

1. ქუთაისის უნივერსიტეტში სწავლა-სწავლების, მეცნიერებისა და მმართველობითი საქმიანობის პროცესში ორგანიზაციული რისკების შეფასებისა და პრევენციის მეთოდების განსაზღვრა, მისი საქმიანობების გათვალისწინებით, აგრეთვე პასუხიმგებელ პირებისა და ვადების დადგენა;
2. ქუთაისის უნივერსიტეტში მიმდინარე მნიშვნელოვან/ძირითად ბიზნეს-ფაქტორთა გამოკვეთა და მცირე დროში პროცესების აღდგენისა და დანაკარგის შემცირების სათანადო გზების შემუშავება.

➢ რისკის მართვის პროცესში ჩართული მხარეები და პასუხისმგებლობა

1. რისკის მართვის პროცესში მონაწილეობას იღებს ქუთაისის უნივერსიტეტის ყველა თანამშრომელი თავისი უფლებამოსილების ფარგლებში. ხოლო ხელმძღვანელობა უზრუნველყოფს გამართული სისტემის ჩამოყალიბებასა და

ეფექტურ ფუნქციონირებას.

2. უნივერსიტეტის რექტორის პასუხისმგებელია რისკის მართვის შესაბამისი გარემოს ფორმირებაზე, რისკის მიმართ სტრატეგიულ მიდგომასა და უნივერსიტეტის მართვაზე კრიზისულ სიტუაციებში.

3. სტრუქტურული ერთეულის ხელმძღვანელის პასუხისმგებელია საკუთარი სამსახურეობრივი უფლებამოსილების ფარგლებში რისკის დონის განსაზღვრასა და რისკის მართვის გასაუმჯობესებლად მიღებული რეკომენდაციების შესრულებაზე.

4. თითოეული თანამშრომელი პასუხისმგებელია რისკის მართვის პროცესის გაცნობაზე, გააზრებაზე, განხორციელებაზე და ანგარიშის წარდგენაზე არაეფექტიან, არასაჭირო და უშედეგო კონტროლის ღონისძიებების შესახებ.

➢ რისკების განსაზღვრის მეთოდოლოგია

1. რისკი არის იმ შედეგის დადგომის ალბათობა, რომელიც წარმოადგენს გადახრას დაგეგმილი/მოსალოდნელი შედეგიდან და უარყოფითად მოქმედებს უნივერსიტეტის მიზნების მიღწევაზე.

2. რისკი განისაზღვრება შემდეგი მახასიათებლების კომბინაციით:

   2.1.რისკის გავლენა არის კონკრეტული შედეგის დადგომის შემთხვევაში, რისკით მიღებული ეფექტი. გავლენის მიხედვით, განისაზღვრება რისკის შემდეგი დონეები:

   ა) მაღალი. საჭიროა სასწრაფო რეაგირება;

   ბ) საშუალო. უნდა განისაზღვროს ადექვატური არის თუ არა არსებული კონტროლის პროცედურები ან განისაზღვროს შემდგომი ქმედებებისა ან რისკის აღმოფხვრის აუცილებლობა;

გ) დაბალი. ჩვეულებრივი პროცედურებით მართვა და საჭიროების შემთხვევაში მონიტორინგი და შეფასება;

2.2. ხდომილების ალბათობა არის კონკრეტული შედეგის დადგომის შესაძლებლობა, სადაც გასათვალისწინებელია შედეგის დადგომის სიხშირე. ხდომილების მიხედვით რისკები განისაზღვრება შემდეგი დონეებით:

ა) მაღალი. დიდია როგორც მოლოდინი, ასევე შესაძლებლობაც, რომ კონკრეტული შედეგი დადგეს;

ბ) საშუალო. კონკრეტული შედეგი მოსალოდნელია რომ დადგეს, მაგრამ არ წარმოადგენს უნივერსიტეტის სისტემურ პრობლემას;

გ) დაბალი. ნაკლებად სავარაუდოა კონკრეტული შედეგი დადგომა.

3. რისკების მატრიცა შემუშავებულია რისკების ძირითადი მახასიათებლებზე დაფუძნებით და ასახავს რისკის მოხდენის ალბათობისა და მისი გავლენის ერთობლიობას.

ხდომილების ალბათობა	გავლენის ხარისხი		
	მაღალი	საშუალო	დაბალი
მაღალი	C1	C2	C3
საშუალო	B1	B2	B3
დაბალი	A1	A2	A3

4. პირველ რიგში უმთავრესი ყურადღება ეთმობა რისკებს, რომელთა ხდომილების ალბათობა და გავლენის ეფექტი ყველაზე მაღალია. ამის შემდეგ მოდის რისკი შედარებით ნაკლები მოხდენის ალბათობითა და გავლენით.

არსებობს რისკები, რომელთა ხდომილების ალბათობა არის მაღალი, მაგრამ დაბალია გავლენა და/ან პირიქით. ასეთ შემთხვევებში, ხდება რისკების პრიორიტეტებად დალაგება უნივერსიტეტის მიზნებისა და ამოცანებიდან გამომდინარე, შეცდომის დაშვების თვიდან აცილების მიზნით, რაც მოცემულია დანართი №1-ის სახით.

➢ რისკების კლასიფიკაცია

1. უნივერსიტეტი, მისი მისიისა და ხედვიდან გამომდინარე რისკებს ყოფს შიდა და გარე ფაქტორების გათვალისწინებით გარკვეულ კატეგორიებად. მოსალოდნელი უარყოფითი შედეგების თავიდან აცილების მიზნით, რისკის კატეგორიები დგინდება ზემოქმედების შედეგების მიხედვით.
2. უნივერსიტეტის საქმიანობის გათვალისწინებით იკვეთება რისკების შემდეგი ტიპები:

   - ინსტიტუციური რისკები

   ეს კატეგორია ზემოქმედებს უნივერსიტეტის გრძელვადიან სტრატეგიულ მიზნებზე, მაგალითად პოლიტიკური ტიპის რისკები და ცვლილებები საკანონმდებლო რეგულაციებში.

   - სამუშაო რისკები

   ეს კატეგორია აერთიანებს იმ ტაქტიკურ რისკებს, რომლებსაც უნივერსიტეტი ყოველდღიურად აწყდება თავისი ამოცანებისა და ფუნქციების განხორციელების პროცესში.

   - ფინანსური რისკები

   ამ კატეგორიას მიეკუთვნება ფინანსების ეფექტურ მართვასა და კონტროლთან დაკავშირებული რისკები და ასევე გარე ფაქტორები: კრედიტზე

წვდომა, სავალუტო კურსები, საპროცენტო განაკვეთის ცვალებადობა და სხვა.

- ფორსმაჟორულ გარემოებებთან დაკავშირებული რისკები

ეს კატეგორია აერთიანებს ისეთ საკითხებს, როგორიცაა ფორსმაჟორულ გარემოებებთან დაკავშირებული უნივერსიტეტის მართვის საკითხები: სტიქიური უბედურებები, ჯანმრთელობა და უსაფრთხოება.

➢ გასატარებელი პროცედურები

1.უნივერსიტეტი, რისკების იდენტიფიცირებისა და ანალიზის პროცესის ფარგლებში ახდენს პოტენციური და არსებული რისკების გაზომვას, რაც მოიცავს:

1.1.პრევენციული ზომების განსაზღვრას კონკრეტული კრიტერიუმების გათვალისწინებით. უნივერსიტეტის მიზნებიდან და ამოცანებიდან გამომდინარე რეიტინგ მინიჭებული რისკს უწესდება კონტროლის მექანიზმები.

1.2.რისკის შეფასებას რის მიხედვითაც მიიღება გადაწყვეტილება, თუ რა სახის ღონისძიებები უნდა განხორციელდეს გამოვლენილი რისკების საპასუხოდ. უნივერსიტეტის წინაშე არსებული რისკების უარყოფითი ზეგავლენის შემცირება არის ის კრიტერიუმი რის მიხედვითაც დგინდება საპასუხო ღონისძიებები.

1.3.საპასუხო ღონიძიების ღირებულების განსაზღვრა. რისკის მართვის ხარჯები უნდა იყოს შესაბამისი იმ სარგებლისა, რაც მიიღება ამ მართვის შედეგად, კონკრეტული გარემო და ვითარების გათვალისწინებით. მნიშვნელოვანია ამ პროცესში შეფასდეს ყველა პირდაპირი და ირიბი ხარჯი და სარგებელი.

1.4.უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია წელიწადში ერთხელ აფასებს როგორც თავად რისკებს, ასევე რისკების მართვის გეგმით დასახულ რეაგირების

პროცედურებს, აგრეთვე უზრუნველყოფს ცვლილებების შესახებ თანამშრომლების ინფორმირებას.

1.5. ბიზნეს პროცესების უწყვეტობის გეგმის განხორციელების პროცესის კოორდინირებას უზრუნველყოფს სტრატეგიული განვითარების, ინტერნაციონალიზაციისა და კვლევების ხელშეწყობის სამსახური.

➢ შტაბი

ფორსმაჟორული გარემოებებიდან განპირობებული რისკების შემთხვევაში შესაძლოა შეიქმნას საგანგებო სიტუაციის მართვის შტაბი, რომელიც რისკის შინაარსიდან გამომდინარე მოახდენს ოპერირებას.

შტაბს ხელმძღვანელობს უნივერსიტეტის რექტორი, ხოლო მასში ერთიანდება უნივერსიტეტის თითოეული სტრუქტურული ერთეული.

დანართი №1

რისკი	რისკის ხდომილების ალბათობა და გავლენის ხარისხი	პრევენციული ქმედება	პასუხისმგებელი სტრუქტურული ერთეული	ქმედება	შეფასება
ინსტიტუციური რისკები					
სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილებებთან დაკავშირებული რისკები					
განათლების სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილება	A1	საკანონმდებლო პროექტებისა და სიახლეების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
უცხოეთის მოქალაქეების საქართველოში სწავლების საკითხში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილება	A1	საკანონმდებლო პროექტებისა და სიახლეების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
უცხოეთში განათლების სფეროში სახელმწიფო პოლიტიკის ცვლილება	A1	საკანონმდებლო პროექტებისა და სიახლეების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, სტრატეგიული განვითარების, ინტერნაციონალიზაციისა და კვლევების ხელშეწყობის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
განათლების სფეროში მოქმედი საქართველოს კანონმდებლობის (მათ შორის უსდ-ბის ავტორიზაციისა და აკრედიტაციის სტანდარტები, დარგობრივი მახასიათებლები, პროცედურები და ა.შ) ცვლილება	A1	საკანონმდებლო პროექტებისა და სიახლეების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
მეწარმეობის საკითხებში საქართველოს კანონმდებლობაში ცვლილებები	A1	საკანონმდებლო პროექტებისა და სიახლეების მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი

უსდ-ბის დაფინანსების სისტემის ცვლილება	B1	საკანონმდებლო პროექტებისა და სიახლეების მონიტორინგი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა	B1	საგანმანათლებლო პროგრამების სისტემატური შეფასება და განახლება. განათლების ხარისხის განვითარების ცენტრთან კომუნიკაცია	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა. სტუდენტების ინფორმირება. ხელახალი აკრედიტაციის გეგმის შემუშავება.	რექტორი
საგანმანათლებლო პროგრამების საერთაშორისო აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა	B3	საგანმანათლებლო პროგრამების სისტემატური შეფასება და განახლება. ENQA და EQAR წევრი ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
დიპლომირებული მედიკოსის ერთსაფეხუროვანი საგანმანათლებლო პროგრამების საერთაშორისო აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა	B1	საგანმანათლებლო პროგრამების სისტემატური შეფასება და განახლება. ENQA და EQAR წევრი ორგანიზაციებთან თანამშრომლობა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
უსდ-ს ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობა	B1	უნივერსიტეტის სისტემატური შეფასება და განახლება. განათლების ხარისხის განვითარების ცენტრთან თანამშრომლობა	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიასა და სამოქმედო გეგმაში ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
რეპუტაციასთან და ბრენდის ცნობადობასთან დაკავშირებული რისკები					
სამიზნე ჯგუფებში უნივერსტიტეტის დაბალი ცნობადობა	A2	კმაყოფილების კვლევა. აქტიური საინფორმაციო კამპანია	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	მარკეტინგული კვლევების ჩატარება. ცნობადობის ამაღლებაზე მიმართული კამპანიების ეფექტიანობის შეფასება და განახლება	რექტორი
სამიზნე ჯგუფებში უნივერსტიტეტის ნეგატიური განწყობა	B1	კმაყოფილების კვლევა. უკუკავშირის სისტემა. მედიისა და სოც ქსელების მონიტორინგი.	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	მარკეტინგული კვლევების ჩატარება. ცნობადობის ამაღლებაზე მიმართული კამპანიების განხორციელება	რექტორი
ნეგატიური მედია გამოხმაურებები	A3	ყოველდღიური მონიტორინგი	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	მას მედიის კონტენტ ანალიზის ჩატარება. ცნობადობის ამაღლებაზე მიმართული კამპანიების განხორციელება.	რექტორი

სოციალურ ქსელებში ნეგატიური კამპანია	B1	ყოველდღიური მონიტორინგი	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	სოციალურ ქსელების კონტენტ ანალიზის ჩატარება. ცნობადობის ამაღლებაზე მიმართული კამპანიების განხორციელება.	რექტორი
უნივერისტეტის მდგრადობასთან დაკავშირებული რისკები					
სტუდენტების ჩარიცხვების შემცირებული მაჩვენებელი	B1	ყოველსემესტრული მონიტორინგი	მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური, სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, მარკეტინგული სტრატეგიის გადახედვა	რექტორი
უცხოელი სტუდენტების რეკრუტირების სააგენტოების მომსახურების შეწყვეტა	A2	სისტემატური მონიტორინგი	სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური, სტრატეგიული განვითარების, ინტერნაციონალიზაციისა და კვლევების ხელშეწყობის სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, მარკეტინგული სტრატეგიის გადახედვა	რექტორი
სამუშაო რისკები					
ინფრასტრუქტურის ხელმისაწვდომობა (დაკარგვა და დაზიანება)					
სასწავლო სივრცეებზე ხელმისაწვდომობა (იმგვარი დაზიანებები, რომელიც კონკრეტული სალექციო-სასემინარო სივრცის გამოყენებას დროებით შეუძლებელს ხდის)	A1	ყოველკვირეული შემოწმება	სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური	განხორციელდება არსებული სივრცის სხვა სივრცით ჩანაცვლება ან/და შევა ცვლილება სასაწავლო პროცესის ცხრილში	რექტორი
კომპიუტერული ლაბორატორიების გამართული ფუნქციონირება (იმგვარი დაზიანებები, რომელიც კონკრეტული სალექციო-სასემინარო სივრცის გამოყენება დროებით შეუძლებელს ხდის)	A1	სისტემატური შემოწმება	სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური, საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	განხორციელდება კომპიუტერული ლაბორატორიის სხვა სივრცით ჩანაცვლება ან/და შევა ცვლილება სასაწავლო პროცესის ცხრილში	რექტორი
ლაბორატორიების სივრცეების ხელმისაწვდომობა (იმგვარი დაზიანებები, რომელიც კონკრეტულილაბორატორიების სივრცის გამოყენება დროებით შეუძლებელს ხდის)	A1	სისტემატური შემოწმება	სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური, მედიცინის ფაკულტეტი	განხორციელდება შესაბამისი ანდა ანალოგიური სპეციფიკის ლაბორატორიის სხვა სივრცით დროებით ჩანაცვლება ან/და შევა ცვლილება სასაწავლო პროცესის ცხრილში	რექტორი

ადმინისტრაციული სივრცეების ხელმისაწვდომობა (იმგვარი დაზიანებები, რომელიც კონკრეტული ადმინისტრაციული სივრცის გამოყენება დროებით შეუძლებელს ხდის)	A1	სისტემატური შემოწმება	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	განხორციელდბა სხვა სივრცით დროებით ჩანაცვლება	რექტორი
რეკრეაციული სივრცეების ხელმისაწვდომობა (იმგვარი დაზიანებები, რომელიც კონკრეტული რეკრეაციული სივრცის გამოყენება დროებით შეუძლებელს ხდის)	A2	სისტემატური შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	განხორციელდეს სხვა სივრცით დროებით ჩანაცვლება	რექტორი
საბიბლიოთეკო სივრცეების ხელმისაწვდომობა (იმგვარი დაზიანებები, რომელიც კონკრეტული საბიბლიოთეკო სივრცის გამოყენება დროებით შეუძლებელს ხდის)	A1	სისტემატური შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური, ბიბლიოთეკა	განხორციელდეს სხვა სივრცით დროებით ჩანაცვლება	რექტორი
პერსონალის ხელმისაწვდომობასთან დაკავშირებული რისკები					
აკადემიური პერსონალის ხელმისაწვდომობა	A1	ადამიანური რესურსების მართვის სისტემა (აფილირება, წახალისება, მოქნილი სახელფასო სისტემა და სხვ)	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	ვაკანსიის გამოცხადება	რექტორი
მოწვეული პერსონალის ხელმისაწვდომობა	A2	ადამინაური რესურსების მართვის სისტემა (წახალისება, მოქნილი სახელფასო სისტემა)	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	დროებითი ჩანაცვლება, ვაკანსიის გამოცხადება	რექტორი
ადმინისტრაციული პერსონალის ხელმისაწვდომობა	A2	ადამინაური რესურსების მართვის სისტემა (წახალისება, მოქნილი სახელფასო სისტემა)	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	დროებითი ჩანაცვლება, ვაკანსიის გამოცხადება	რექტორი
დამხმარე პერსონალის ხელმისაწვდომობა	A2	ადამინაური რესურსების მართვის სისტემა (წახალისება, მოქნილი სახელფასო სისტემა)	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	დროებითი ჩანაცვლება, ვაკანსიის გამოცხადება	რექტორი
ინფრასტრუქტურის ფუნქციონირებასთან დაკავშირებული რისკები (ელექტროენერგია, გათბობა, ჰაერის კონდიციონირება, წყალმომარაგება)					
ელექტროენერგიის ხელმისაწვდომობა	A1	ელექტროქსელის წელიწადში ერთხელ შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	ელექტროენერგიის სარეზერვო ქსელით უზრუნველყოფა - დიზელზე მომუშავე გენერატორი	რექტორი
გათბობის სისტემის ხელმისაწვდომობა	A2	გათბობის სისტემის წელიწადში ერთხელ შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	სხვა სასწავლო თუ სამუშაო სივრცით დროებით უზრუნველყოფა ან სასწავლო და სამუშაო განრიგის ცვლილება	რექტორი

ჰაერის კონდიცინირების ხელმისაწვდომობა	A2	ჰაერის კონდიცინირების წელიწადში ერთხელ შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	სხვა სასწავლო თუ სამუშაო სივრცით დროებით უზრუნველყოფა ან სასწავლო და სამუშაო განრიგის ცვლილება	რექტორი
სასმელი წყალისა და საკანალიზაციო სისტემის ხელმისაწვდომობა	A2	სასმელი წყალისა და საკანალიზაციო ქსელის წელიწადში ერთხელ შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	1.სასმელი წყლის დისპანსერებით უზრუნველყოფა 2. სხვა სასწავლო თუ სამუშაო სივრცით დროებით უზრუნველყოფა 3. სასწავლო და სამუშაო განრიგის ცვლილება	რექტორი
დოკუმენტების მართვისა და შენახვასთან დაკავშირებული რისკები					
არქივის მართვა	A1	ყოველწლიური შემოწმება	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	არქივის ინვენტარიზაცია. ან/და დოკუმენტბრუნვის პროცედურის ცვლილება	რექტორი
მიმდინარე დოკუმენტაციის მართვა	A1	ყოველწლიური შემოწმება	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	დოკუმენტების ინვენტარიზაცია. ან/და დოკუმენტბრუნვის პროცედურის ცვლილება	რექტორი
უსდ რეესტრის მართვა	A1	სისტემატური შემოწმება	ადამიანური რესურსების მართვისა და საქმისწარმოების სამსახური	უსდ-ბის რეესტრის არსებული ჩანაწერების ინვენტარიზაცია. ან/და დოკუმენტბრუნვის პროცედურის ცვლილება	რექტორი
საინფორმაციო-საკომუნიკაციო სისტემების ფუნქციონირებასთან დაკავშირებული რისკები (სატელეფონო, ინტერნეტ-სერვისები)					
სატელეფონო კავშირის ხელმისაწვდომობა	A3	ყოველსემესტრული შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	1. სატელეფონო სადენების შემოწმება 2. სატელეფონო კავშირის სერვისის მომწოდებელის ინფორმირება წარმოქმნი პრობლემის შესახებ	რექტორი
ინტერნეტის ხელმისაწვდომობა	A1	ყოველსემესტრული შემოწმება	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	1. ქსელური სადენების შემოწმება 2. ინტერნეტ სერვისის მომწოდებელის ინფორმირება წარმოქმნი პრობლემის შესახებ	რექტორი
სწავლა-სწავლების პროცესის მართვის სისტემის ხელმისაწვდომობა	A1	ყოველკვირეული Backup	სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური. საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის შემოწება და სისტემის აღდგენა რეზერვო კოპიებიდან	რექტორი

პროგრამული უზრუნველყოფის ხელმისაწვდომობა (კლიენტები, სერვერი და უნივერსიტეტის ვებსაიტი)	A1	ყოველკვირეული Backup	საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური. მარკეტინგისა და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის შემოწება და სისტემის აღდგენა რეზერვო კოპიებიდან	რექტორი
მონაცემთა ბაზების მართვა (წვდომაზე შეზღუდვა, განადგურება)	A1	ყოველკვირეული Backup	საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის შემოწება და სისტემის აღდგენა რეზერვო კოპიებიდან	რექტორი
კომპიუტერულ სისტემებზე კიბერ-შეტევა	A1	ანტივირუსული პროგრამის განახლება (ლიცენზირებული)	საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	საინფორმაციო ინფრასტრუქტურის შემოწება და სისტემის აღდგენა არეზერვო კოპიებიდან	რექტორი
ფინანსური რისკები					
დაუგეგმავი ხარჯებთან დაკავშირებული რისკები (ჯარიმები და ფისკალური ვალდებულებები)					
საკანონმდებლო ცვლილებებით გამოწვეული ახალი და/ან დამატებითი ფინანსური ვალდებულებები	A1	საკანონმდებლო მაცნის მონიტორინგი. განათლების სამინისტროს სამუშაო ჯგუფებში აქტიური ჩართულობა	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. სტრატეგიული განვითარების, ინტერნაციონალიზაციისა და კვლევების ხელშეწყობის სამსახური	უნივერსიტეტის სტრატეგიისა და სამოქმედო გეგმის ცვლილების საჭიროების განსაზღვრა. ფინანსური მდგრადობის განსაზღვრა. შესაბამისი დოკუმენტაციებში და რეგულაციებში ცვლილებების შეტანა	რექტორი
ადმინისტრაციული ჯარიმების დროული გადახდები	A1	გადახდების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, დროული გადახდები	რექტორი
საგადასახადო ჯარიმების დროული გადახდები	A1	გადახდების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, დროული გადახდები	რექტორი
გადასახადებისა და მოსაკრებლების ცვლილებით გამოწვეული გადასახადების დროული გადახდები	A1	გადახდების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, დროული გადახდები	რექტორი
შემოსავლებთან დაკავშირებული რისკები					
სწავლის პირდაპირი გადასახადის ნაკლებობა	A1	შემოსავლების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური	სტუდენტური კმაყოფილების კვლევა მიზეზების იდენტიფიცირების გამოსაკვლევად, სტუდენტური მხარდაჭერის რეგულაციების ცვლილებები	რექტორი

სახელმწიფო სასწავლო გრანტების ნაკლებობა	A1	შემოსავლების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური	სტუდენტური კმაყოფილების კვლევა მიზეზების იდენტიფიცირების გამოსაკვლევად, სტუდენტური მხარდაჭერის რეგულაციების ცვლილებები	რექტორი
სოციალური გრანტების ნაკლებობა	A2	შემოსავლების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. სასწავლო პროცესების მართვისა და სტუდენტური სერვისების სამსახური	სტუდენტური კმაყოფილების კვლევა მიზეზების იდენტიფიცირების გამოსაკვლევად, სტუდენტური მხარდაჭერის რეგულაციების ცვლილებები	რექტორი
კვლევის სფეროში გარე გრანტების/თანადაფინანსების/პროექტების ნაკლებობა	A2	შემოსავლების მუდმივი მონიტორინგი	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. სტრატეგიული განვითარების, ინტერნაციონალიზაციისა და კვლევების ხელშეწყობის სამსახური	სტუდენტური კმაყოფილების კვლევა მიზეზების იდენტიფიცირების გამოსაკვლევად, სტუდენტური მხარდაჭერის რეგულაციების ცვლილებები	რექტორი
ტექნიკური მოწყობილობების/აღჭურვილობების/სხვა ინვენტარის ჩანაცვლებასთან დაკავშირებული რისკები					
ტექნიკური უზრუნველყოფის შეძენის საჭიროება	A3	ყოველწლიური ინვენტარიზაცია	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, ტენდერის გამოცხადება	რექტორი
პროგრამული უზრუნველყოფა შეძენის საჭიროება	A3	ყოველწლიური ინვენტარიზაცია	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, ტენდერის გამოცხადება	რექტორი
საოფისე ინვენტარი შეძენის საჭიროება	A3	ყოველწლიური ინვენტარიზაცია	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური. საინფორმაციო ტექნოლოგიების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, ტენდერის გამოცხადება	რექტორი

სხვა რისკები					
სავალუტო კურსის ცვლილებები	A2	ფინანსური ანგარიშგების სისტემა	ფინანსურ-მატერიალური რესურსების მართვისა და უსაფრთხოების სამსახური	ფინანსური მდგრადობის შეფასება, არსებული ფინანსური რეზერვების გამოყენება	რექტორი
ფორსმაჟორულ სიტუაციებთან დაკავშირებული რისკები					
სტიქიური უბედურებები	A1	ინფრასტრუქტურის სათანადო მოწყობა. უნივერსიტეტის საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება.	ქუთაისის უნივერსიტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეული	1. სტუდენტებისა და პერსონალის შენობიდან დაუყოვნებლივი ევაკუირება და გაყვანა უსაფრთხო ტერიტორიაზე 2. დაუყონებლივ ხორციელდება შეტყობინება საგანგებო სიტუაციებსა და გადაუდებელი დახმარების სამსახურს. 3. საჭიროების შემთხვევაში ხდება დაზარალებულებს პირველადი დახმარება. 4 სასწავლო და სამუშაო პროცესის შეწყვეტა	რექტორი
ხანძარი	A1	ინფრასტრუქტურის სათანადო მოწყობა. უნივერსიტეტის საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება.	ქუთაისის უნივერსიტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეული	1. სტუდენტებისა და პერსონალის შენობიდან დაუყოვნებლივი ევაკუირება და გაყვანა უსაფრთხო ტერიტორიაზე 2. დაუყონებლივ ხორციელდება შეტყობინება საგანგებო სიტუაციებსა და გადაუდებელი დახმარების სამსახურს. 3. საჭიროების შემთხვევაში ხდება დაზარალებულებს პირველადი დახმარება 4 სასწავლო და სამუშაო პროცესის შეწყვეტა	რექტორი
ტერორისტული აქტები	A1	ინფრასტრუქტურის სათანადო მოწყობა. უნივერსიტეტის საზოგადოების ცნობიერების ამაღლება.	ქუთაისის უნივერსიტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეული	1. დაცვისა და უსაფრთხოების სამსახური უზრუნველყოფს სტუდენტებისა და პერსონალის შენობიდან დაუყოვნებლივი ევაკუირება და გაყვანა უსაფრთხო ტერიტორიაზე 2. დაუყონებლივ ხორციელდება შეტყობინება საგანგებო სიტუაციებსა და გადაუდებელი დახმარების სამსახურს. 3. უსაფრთხო ზონაში საჭიროების შემთხვევაში ხდება დაზარალებულებს პირველადი დახმარება 4 სასწავლო და სამუშაო პროცესის შეწყვეტა	რექტორი
ვირუსული/ეპიდემიური დაავადებით გამოწვეული კარანტინი	A1	ჯანმრთელობის სამინისტროს რეკომენდაციების მონიტორინგი	ქუთაისის უნივერსიტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეული	ხორცილდება სტუდენტებისა და პერსონალის ინფორმირება და სასწავლო პროცესის შეჩერება	რექტორი
შენობის ან მისი ნაწილის ნგრევა	A1	შენობის სისტემატური შემოწმება	ქუთაისის უნივერსიტეტის ყველა სტრუქტურული ერთეული	1. სტუდენტებისა და პერსონალის შენობიდან დაუყოვნებლივი ევაკუირება და გაყვანა უსაფრთხო ტერიტორიაზე 2. დაუყონებლივ ხორციელდება შეტყობინება საგანგებო სიტუაციებსა და გადაუდებელი დახმარების სამსახურს. 3. საჭიროების შემთხვევაში ხდება დაზარალებულებს პირველადი დახმარება 4 სასწავლო და სამუშაო პროცესის შეწყვეტა	რექტორი